



Municipalité  
**SAINT-ONÉSIME  
D'IXWORTH**

**MUNICIPALITÉ DE  
Saint-Onésime-d'Ixworth**

# OFFRE D'EMPLOI

## GREFFIER(E)-TRÉSORIER(E) ADJOINT(E)

La Municipalité de Saint-Onésime-d'Ixworth est à la recherche d'un(e) candidat(e) pour combler un poste de greffier(e)-trésorier(e) adjoint(e). Le titulaire effectue, selon des procédures établies, des tâches relatives au soutien administratif de la direction générale. Les responsabilités reliées à ce poste sont exercées de manière non limitative et se décrivent comme suit :

- Comptabilité (comptes fournisseurs, comptes clients, perception et taxation, conciliation bancaire, émission des chèques, écritures comptables, fin de mois, rapports de taxes, paies hebdomadaires, etc.);
- Vérifier le rôle régulièrement et en faire la mise à jour selon les procédures établies;
- Préparer les demandes de soumissions ou d'appels d'offres publics conjointement avec la directrice générale, greffière-trésorière;
- Tenir à jour l'inventaire des immobilisations et équipements;
- Structurer et compiler les données de la municipalité;
- Fournir un soutien administratif à la directrice générale;
- Collaborer à l'élaboration des séances du Conseil et au suivi des décisions;
- S'acquitter de tout travail général de bureau;
- Préposé(e) à l'accueil.

### Qualifications requises et qualités recherchées:

- Très bonne maîtrise des logiciels de la suite Microsoft Office;
- Connaissance du logiciel PG MegaGest et expérience du milieu municipal;
- Excellente maîtrise du français à l'oral et à l'écrit;
- Sens de la planification, de l'organisation et du travail d'équipe;
- Autonomie, rigueur, bon jugement, discrétion et diplomatie;
- Titulaire d'un diplôme d'études collégiales ou toute autre expérience jugée pertinente.

### Rémunération et horaire de travail :

Contrat à durée indéterminée : 35 h/sem.

Salaire selon l'expérience.

Entrée en fonction au plus tard le 31 juillet 2023.

Les personnes intéressées sont invitées à acheminer leur curriculum vitae accompagné d'une lettre de présentation au plus tard le 26 juillet à midi aux coordonnées suivantes :

**Municipalité de Saint-Onésime-d'Ixworth**  
A/S Comité de sélection  
12, rue de l'Église  
St-Onésime-d'Ixworth, Québec  
G0R 3W0  
dg@stonesime.com

Nous remercions les postulants pour leur intérêt. Notez que seuls les candidats retenus seront contactés.